

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Линевская школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
Искитимского района Новосибирской области

Утверждаю:



Директор школы

Е.А. Габова

ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема обучающихся (воспитанников) в МКОУ «Линевская школа-интернат»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Линевская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Искитимского района Новосибирской области (далее общеобразовательное учреждение), разработаны в соответствии с законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ, приказом от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с Уставом ОУ.

1.2. Общеобразовательное учреждение создано в целях обеспечения условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного образования по адаптированным основным общеобразовательным программам для умственно отсталых (нарушением интеллекта) в пределах государственных образовательных стандартов.

1.3. Общеобразовательное учреждение предоставляет возможность получения специального образования независимо от расы, национальности, языка, пола, возраста, состояния здоровья, социального, должностного и имущественного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений.

1.4. Общеобразовательное учреждение обеспечивает условия для обучения, воспитания, социальной адаптации и интеграции в общество.

1.5. В общеобразовательном учреждении устанавливается следующая предельная наполняемость классов (групп) – 12 человек.

2. Порядок и организация приёма учащихся.

2.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, а так же предъявляются документы:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, а также его копию;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного

гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, а также его копию;

- свидетельство о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя, а также его копию;
- документ, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости), а также его копию;
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по АООП, а также его копию;
- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- СНИЛС ребенка, а также его копию;
- страховой полис ребенка, а также его копию.

2.3 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (портал Госуслуг).

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего; о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

2.5. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Отказ в приеме учащегося может быть только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Места регламентируются Уставом учреждения.

2.8. С целью проведения организованного приема в первый класс учреждение размещает на официальном сайте информацию о количестве мест в классах.

2.9. При приеме в первый класс в течение года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее и выписку текущих оценок по всем предметам.

2.10. При приеме обязательным условием является ознакомление родителей с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, с положением о правилах приема обучающихся (воспитанников) в школу – интернат, с положением об итоговой аттестации учащихся 9 классов, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3. Заключительные положения

3.1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования в школе-интернате, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

3.4. Зачисление в школу — интернат оформляется приказом директора школы-интерната в течение 5 рабочих дней после приёма документов.

3.2. На каждого ребёнка, зачисленного в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме документы.

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс моего/мою сына/дочь

1. Ф.И.О. ребёнка

2. Число, месяц, год рождения

3. Место
рождения

4. Домашний адрес:
по прописке

по фактическому месту пребывания

5. Откуда прибыли

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

	Мать	Отец
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Адрес места жительства (адрес места пребывания) родителей (законных представителей)		
Номер телефона родителей (законных представителей)		

Имеет право внеочередного, первоочередного приема в общеобразовательную организацию

(категория права)

Имеет право преимущественного приема в Вашу общеобразовательную организацию в связи с обучением _____ в _____ классе

(фамилия, имя, отчество старшего ребенка)

фактически _____ проживающего _____ по _____ адресу

Имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе

(указать какой именно в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии)
в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____, выданным _____

(указать какой именно комиссией выдано заключение)

и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации от _____ № _____

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(на).

_____ (_____)
подпись Ф. И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

_____,
(Ф.И.О.)
Проживающий _____ (ая) _____ по
адресу _____
паспорт № _____, выданный _____
_____ (кем, когда, код подразделения)

действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее – Учащийся):

(фамилия, имя, отчество ребёнка)

в соответствии с п.1 ст.6 и ст.9 ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

МКОУ «Линевская школа-интернат» (далее – Организация), находящемуся по адресу: 633216, Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, проспект Мира, 69 (ОГРН 1025404669828, ИНН 5443119710)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: – своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны, _____ место _____ работы; – Учащегося: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, фотография, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения), место обучения (организация, класс), результаты освоения образовательных программ, результаты прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, данные о посещаемости.

Цели обработки персональных данных:

- реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» _____ ;
- внесение сведений об Учащемся в государственную информационную систему Новосибирской области «Электронная школа» в целях персонализированного учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам;
- размещение на официальном сайте Организации информации об участии и достижениях Учащегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (организация, класс).

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действительно в течение всего

срока обучения.

Разрешаю предоставление моих персональных данных и персональных данных Учащегося третьим лицам в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть доставлен мной по адресу Организации. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных и приостановлении оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /